

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Magister Wendy Susana Flores Hernández
Directora General del Deporte y la Recreación en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General en Funciones:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Maricela Miranda Díaz	CUI:	2232 00034 0101
Número de contrato:	029-39-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	4-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	3683298-7
Número de Factura:	4041755868	Serie:	24115A86
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	Período del Informe:	marzo
Monto Total del Contrato	Q 71,612.90	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Recursos Humanos		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"TECNICOS"** para **"La Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la búsqueda de propuestas de Evaluaciones de Seguimiento para subcontratar el servicio y que puedan implementarse en la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé con la proyección de los gastos relacionados a capacitaciones del Presupuesto Operativo Anual (POA) correspondiente al 2026.
3. Brindé apoyo con el seguimiento del Diagnóstico de Necesidades correspondiente al año en curso.
4. Apoyé con el seguimiento de ejecución del Curso sobre Adquisiciones Públicas solicitado a esta Delegación por parte del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
5. Brindé apoyo con la adquisición de Cursos y Diplomados solicitados por las distintas unidades administrativas que conforman la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Apoyé como enlace entre instituciones para conseguir cursos que serán impartidos en el desarrollo del año 2026.
7. Brindé apoyo en la elaboración y presentación del Plan de Capacitación y Desarrollo 2026.
8. Brindé apoyo como enlace interno y externo de todas las actividades relacionadas a las capacitaciones, bienestar laboral, Gestión del Desempeño que vienen dirigidas a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Apoyé con otras funciones relacionadas a los servicios antes mencionados.
10. Brindé apoyo escaneando y archivando documentos que mantienen actualizado el registro de las actividades antes descritas.
11. Apoyé dando seguimiento a la convocatoria de personal que asiste a capacitaciones virtuales e inducciones.

Gloria Maricela Miranda Díaz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Maria Fernanda Martínez Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Maria Fernanda Martínez Rodríguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes